

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»

П Р И К А З

«22» февраля 2024 г.

№ 43

г.о. Королев

**О порядке работы ГБУЗ МО МОКНД
в период празднования Дня защитника Отечества
и Международного женского дня в 2024 году**

В целях обеспечения доступности оказания медицинской помощи по профилю «психиатрия-наркология» в период празднования Дня защитника Отечества и Международного женского дня 2024 года, на основании приказа Министерства здравоохранения Московской области от 21.02.2024 № 130 «Об организации работы медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области в периоды празднования в 2024 году Дня защитника Отечества и Международного женского дня»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными дежурными администраторами по ГБУЗ МО МОКНД в период празднования Дня защитника Отечества и Международного женского дня с 23 по 26 февраля 2024 г. и с 08 по 11 марта 2024 г.

№	ФИО	Должность	Номер телефона	Дата и время дежурства
1	Сааков А.А.	И. о. заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе	8(977)587-15-67	с 08:00 23.02.2024 до 08:00 24.02.2024
2	Спиридонов Р.Б.	заведующий филиалом № 7 (Наркологический диспансер № 7)	8(985)109-44-91	с 08:00 24.02.2024 до 08:00 25.02.2024
3	Сааков А.А.	И. о. заместитель главного врача по амбулаторно-	8(977)587-15-67	с 08:00 25.02.2024 до 08:00 26.02.2024

		поликлинической работе		
4	Рыжков О.Н.	заместитель главного врача по административно- хозяйственным вопросам	8(905)936-14-50	с 08:00 08.03.2024 до 08:00 09.03.2024
5	Дмитриев А.А.	заместитель главного врача по организационно- методической и КЭР	8(926)122-56-62	с 08:00 09.03.2024 до 08:00 10.03.2024
6	Устинов Н.И.	заведующий филиалом № 6 (Наркологический диспансер № 6	8(965)240-80-49	с 08:00 10.03.2024 до 08:00 11.03.2024

2. Заведующим филиалами (Наркологическими диспансерами) ГБУЗ МО МОКНД Саакову А.А, Саидовой Г.З., Куликову Д. В., Карабулькину В.Н., Устинову И.Н., Спиридонову Р.Б., Субашы Н.И., Прокопенкову А.А., Макаеву Р.С., Гильмутдинову Р.А., заведующему ХТЛ Кижеватовой В.А. организовать работу с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации:

2.1. Оказание специализированной амбулаторно-поликлинической помощи по профилю «психиатрия-наркология» 24 февраля и 9 марта 2024 г. по режиму работы аналогичному режиму работы в выходной день (суббота) с 08:00 до 14:00.

Привлечь к работе в выходные и праздничные дни следующие категории работников: медицинский регистратор, врач-психиатр-нарколог, медицинская сестра, уборщик служебных помещений, администратор.

23, 25 февраля и 8, 10 марта 2024 г. - нерабочие праздничные и выходные дни.

2.2. Наркологические дневные стационары (филиал № 1, филиал № 8, филиал № 11) 24 февраля и 9 марта 2024 г. с 08:00 до 14:00.

Привлечь к работе следующие категории работников: врач-психиатр-нарколог, медицинская сестра палатная, медицинская сестра процедурной.

2.3. Оказание круглосуточной стационарной помощи, согласно графику работы в выходные дни (график дежурств). Привлечь к работе 24 февраля и 9 марта 2024 г. следующие категории работников: заведующий отделением-врач-психиатр-нарколог с 08:00 до 14:00, старшая медицинская сестра с 08:00 до 14:00.

2.4. Работа кабинетов медицинского освидетельствования на состояние опьянения круглосуточно, согласно графику работы.

2.5. Химико-токсикологическая лаборатория: 24 февраля и 9 марта 2024 г. с 08:00 до 14:00. К работе привлечь следующие категории работников: фельдшер-лаборант, химик-эксперт. Забор биологических сред стационарными отделениями, согласно режиму работы отделений.

2.6. В случае необходимости привлечь иной персонал для работы в выходные и праздничные дни, согласно служебным запискам заведующих филиалами.

2.7. Заведующим филиалами или лицам их замещающим довести данный приказ до сотрудников отделений под подпись.

3. Заведующим стационарными круглосуточными отделениями:

– подготовить дежурный персонал к принятию необходимых решений при любых возможных чрезвычайных ситуациях и происшествиях, с последующим оповещением и вызовом руководства, согласно плану оповещения;

– обеспечить динамическое наблюдение за пациентами, находящимися в круглосуточном отделении в выходные и нерабочие дни (23.02.2024 и 08.03.2024 включительно);

4. Ответственному дежурному врачу докладывать передачу смены заведующему филиалом о количестве состоящих больных в отделении, эпидемиологическую и административно-хозяйственную ситуацию. Заведующие филиалами докладывают дежурному администратору.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.Н. Холдин